

УТВЪРЖДАВАМ:

ДИРЕКТОР: (п)

14.09.2017г.

ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за провеждане на търг с тайно наддаване
за отдаване под наем на имот – публична държавна собственост
представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., нахо-
дящ се на ет. 1 в сградата на ПГТ“П.Семов“ с кадастрален
идентификатор №14218.519.144.8, разположена в поземлен имот с
идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и
кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управле-
ние на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“
-гр.Габрово, ул. „Бенковска” № 18**

СЪДЪРЖАНИЕ

- I. Препис - извлечение от заповед за отдаване под наем на част от недвижим имот.
- II. Условия за участие в търга.
- III. Депозит и условия по изпълнението на договора за наем.
- IV. Документи за участие в търга.
- V. Други условия за участие в търга.
- VI. Образци на документи
 1. Заявление.
 2. Ценово предложение.
 3. Протокол за оглед.
 4. Декларация.
 5. Проект на договор за наем.

Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, на основание чл. 16, ал. 2 и чл.19, ал.1от Закона за държавната собственост и Заповед на № РД-03/1584 от 14.09.2017г. на Директора на ПГТ, обявява публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот- публична държавна собственост представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата на ПГТ "П.Семов" с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположена в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, за извършване на търговска дейност.

• Начална тръжна цена – 207,35 лева (двеста и седем лева и тридесет и пет стотинки) **без ДДС;**

- Върху достигнатата тръжна цена се начислява 20% ДДС;
- Срок на договора за наем – 3 (три) години;
- Депозит за участие в търга – 50,00 (петдесет лева) лева, внесен по банковата сметка на ПГТ;
- Депозит преди сключване на договор като гаранция за изпълнение задълженията по договора – две месечни вноски.
- Дата и място на провеждане – Публичният търг ще се проведе на 17.10.2017 г. от 15.00 часа в сградата на ПГТ „Пенчо Семов“;
- Тръжната документация може да бъде изтеглена от сайта на ПГТ „Пенчо Семов“;
www.pgt.gabrovo.bg
-
- Заявленията за участие в търга се подават в запечатан, непрозрачен плик в деловодството на ПГТ „Пенчо Семов“ от 9.00ч до 16.00ч всеки ден с изключение на почивните дни;
- Огледи на имота ще се извършат **до 16.00 часа на 16.10.2017г.** след предварителна заявка на телефон: 066/801093,
- **Срок и място за подаване на заявления за участие в търга – до 16.00 часа на 16.10.2017 год.** в деловодството на ПГТ „Пенчо Семов“,
- За справки и допълнителна информация – телефон: 066/801093,

РАЗДЕЛ I.

Препис – извлечение от заповедта за отдаване под наем

ЗАПОВЕД

РД-03/1584 от 14.09.2017 г.

**Относно: Отдаване под наем на недвижим имот – публична държавна собственост,
по смисъла на чл.16, ал.2 от Закона за държавната собственост**

На основание чл.16, ал.2 и чл.19, ал.1 от Закона за държавната собственост, чл.13 ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, заповед № РД 09-362/13.03.2008г. на МОН за отдаване под наем на част от имот публична държавна собственост съгласно предназначението му, за подобряване условията на обучение на учениците както и условията на труд на преподавателите и служителите от администрацията от ПГТ чрез осигуряване на търговско обслужване, както и възможността за реализиране на приход за ПГТ“П.Семов“ от отдаване под наем на имотите

НАРЕЖДАМ:

1. Откривам търг с тайно наддаване за отдаване под наем на част от недвижим имот - публична държавна собственост, представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата на ПГТ“П.Семов“ с кадастрален

идентификатор №14218.519.144.8, разположен в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ - гр.Габрово, ул. „Бенковска” № 18. Училищният бюфет се състои от самостоятелно, обособено помещение .

1.1 За организиране и провеждане на търга назначавам комисия в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

ЧЛЕНОВЕ: 1.....

2.....

3..... /счетоводител или икономист/

4...../юрист/

2. Имотът се отдава под наем за разкриване на училищен бюфет в сградата на ПГТ“П.Семов“ с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Габрово, предоставена за управление на Професионална гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „Бенковска” №18 . Имотът се отдава под наем за срок от 3 /три/ години.

3. Търгът ще се проведе по реда на глава пета от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, при следните параметри:

3.1. Първоначална месечна наемна цена на имота – 207,35 лева (двеста и седем лева и тридесет и пет стотинки) без ДДС.Върху наемната цена се начислява 20% ДДС; В наемната цена не са включени консумативни разходи за електроенергия, топлоенергия, вода, телефон и други.Основните и текущите ремонти са за сметка на наемателя, както и заплащането на такса смет на припадащата се част от имота.

3.2. За периода на лятната ученическа ваканция – от 01 юли до 15 септември, наемателят заплаща 50 % от месечния наем.

3.3. -Депозит за участие в търга в размер на 50,00 (петдесет лева) лева се внася по банковата сметка на ПГТ : IBAN:BG27STSA93003110013701, BIC:STSABGSF, в Банка: ДСК ЕАД- ГАБРОВО

-Депозит преди сключване на договор като гаранция за изпълнение задълженията по договора –две месечни вноски.

3.4. Търгът ще се проведе на 17.10.2017. г. от 15.00 часа в сградата на ПГТ „Пенчо Семов”.

3.5. Повторен търг за отдаване под наем в случаите, че няма подадени заявления в указания срок, документацията на кандидатите не отговаря на изискванията или първоначалният търг не е проведен поради обективни причини, да се проведе на 24.10.2017г. от 15.00 часа в сградата на ПГТ„Пенчо Семов”.

3.6. Тръжната документация може да бъде свалена от сайта на ПГТ „Пенчо Семов” – Габрово – www.pgt.gabrovo.bg

3.7. Оглед на имота от кандидат – участниците в търга, може да бъде извършен във всеки работен ден до 16.00 часа на 16.10.2017 г. с предварителна заявка на тел. 066 80 10 93

3.8. Срок и място за подаване на заявления за участие в търга – до 16.00 часа на 16.10.2017 год. в деловодството на ПГТ„Пенчо Семов”.

3.9. Специфични тръжни условия и изискванията към участниците:

-запазване предназначението на обекта като „Училищен бюфет”, да не се продават и консумират алкохолни напитки, минималният асортимент в обекта: сандвичи; тестени закуски със зеленчукова и/или млечна плънка; млека - кисело мляко, прясно мляко, айрян, млечни и млечно-кисели напитки; плодове и зеленчуци според сезона; натурални плодови и зеленчукови сокове; бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води и др.

-изискване за спазване на Наредба № 37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците (обн., ДВ, бр. 63 от 7.08.2009 г.) и Наредба № 9 от 16 септември 2011 г.за специфичните изисквания към безопасността и качеството на храните, предлагани в детските заведения, училищните столове и обектите за търговия на дребно на

територията на училищата и на детските заведения, както и към храни предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (загл. Доп.-ДВ, бр. 60 от 2012 г., изм.-ДВ, бр85 от2015 г., в сила от 03.11.2015 г., в сила от 03.11.2015г.).

3.10. Вера Димова ЗДУД и Цветомира Колева-РНИКТ на ПГТ да организират изпълнението на заповедта, съобразно изискванията на тръжната документация публикувана на Интернет страницата на ПГТ „Пенчо Семов” , в 3-дневен срок от издаването ѝ.

3.11.Емилия Трифонова – главен счетоводител и инж.Владимир Владимиров– ЗДУПД на ПГТ „Пенчо Семов” се задължават да оказват съдействие при:

3.11.1. Описанието на имота, неговото предназначение, срока за отдаване под наем, специфичните условия и другите изисквания към участниците.

Датата и мястото на провеждане на търга и крайният срок за подаване на заявленията за участие в търга да бъдат публикувани в два централни ежедневника, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие.

3.12. Извлечение от настоящата заповед, с изключение на състава на комисията, да се обяви в тридневен срок от издаването ѝ на видно място в сградата на ПГТ „Пенчо Семов”.

3.13. Членовете на комисията по т. 1.1. преди разглеждане на ценовите предложения на кандидатите за участие в търга по образец подписват декларации за липса на конфликт на интереси и свързаност с участниците

3.14. Изготвянето на протокол за резултатите от търга в два екземпляра – един за ПГТ „Пенчо Семов”, един за МОН за утвърждаване от мен в 3-дневен срок от провеждане на търга, както и връчване на препис – извлечение от утвърдения протокол на спечелилия търга участник.

3.15. Съобщаване на заповедта за обявяване на спечелилия търга на участниците в него по реда на Административно-процесуалния кодекс и обявяването ѝ на видно място в сградата на ПГТ „Пенчо Семов”.

3.16. Подписването на проекта за договор от спечелилия търга кандидат.

3.17. Връчване на подписания договор за наем на наемателя срещу подпис в 3-дневен срок от получаването му.

3.18. Предаване на владението на имота на наемателя в 14-дневен срок след връчване на екземпляр от подписания договор за наем на наемателя.

3.19. Утвърждавам тържната документация за провеждане на търг с тайно наддаване за отдаване под наем на недвижим имот – публична държавна собственост, представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата на ПГТ“П.Семов“ с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположена в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „Бенковска” №18, приложение № 1 към настоящата заповед, които съдържат: извлечение от настоящата заповед, без имената на членовете на комисията, заявление за участие по образец в търга, образец на предложението за месечна наемна цена, образец на протокол за оглед, образци на декларации, условия за участие и изисквания към кандидатите, проект на договор за наем.

3.20 Комисията да установи броя на подадените документи , да разпечата подадените пликове и провери редовността на документите, да направи опис на всички съдържащи се документи, да отстрани от участие кандидатите с липсващи или нередовни документи.

3.21 Комисията да класира кандидатите с редовно подадени документи.

3.22. В 3-дневен срок от провеждането на търга, въз основа на протокола, следва да се изготви и ми се предостави за подпис заповед по реда на чл. 13, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, за определяне на спечелилия търга кандидат, наемната цена и условията на плащане.

3.23 Определям резервни членове на комисията, които да заместят основните в случай на правомерно отсъствие:

1.

2.

Заповедта да се доведе до знанието на посочените в нея длъжностни лица за сведение и изпълнение,

Приложение: Тръжна документация.

ДИРЕКТОР: (п)

РАЗДЕЛ II

УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

Изисквания към кандидатите:

1. Кандидатът да бъде търговец по смисъла на Търговския закон.
2. Изискуеми документи – към заявлението за участие в търга по образец кандидатът прилага следните документи:
 - 2.1 свидетелство за съдимост на управляващия/представяващия кандидата по (оригинал или заверено копие)*;
 - 2.2 удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност (оригинал или заверено копие) * За новоучредените кандидати не се изисква ;
 - 2.3 удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация (оригинал или заверено копие) * За новоучредените кандидати не се изисква ;
 - 2.4 документ за наличието или липсата на задължения на кандидата към държавата или към община по смисъла на чл.162 ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс (оригинал или заверено копие)*;

- 2.5 декларация за свързани лица по смисъла на §1, т.1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси (по образец);
- 2.6 документ за внесен депозит за участие в търга;
- 2.7 пълномощно на лицето/лицата, подписали офертата (в случай, че нямат представителни функции);
- 2.8 протокол за оглед;
- 2.9 проект на договор, подписан от участника в търга;
- 2.10 списък на всички приложени документи, подписан от участника.
- 2.11 ценово предложение (**задължително се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика със заявлението за участие**);

3. Не се допускат до разглеждане ценовите предложения на кандидати, които не са представили някои от изискуемите документи и/или при наличие на следните обстоятелства:

- кандидатът /прилага се за лицата, които представляват юридическото лице/ е осъден с влязла в сила присъда;
- кандидатът е обявен в несъстоятелност или е в открито производство по несъстоятелност;
- е в производство по ликвидация;
- има парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл.162 ал.2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс;
- член на управителен или контролен орган на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително прокуриснт или търговски пълномощник, е свързано лице по смисъла на §1, т.1 от допълнителната разпоредба от на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликтна интереси.

** Документите трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с предложението не повече **от 2 месеца** или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях. Заверката на верността на копие се извършва с подпис и печат на кандидата*

Условия за участие:

1. Участник в процедурата за отдаване под наем на недвижим имот – публична държавна собственост може да бъдат всяко физическо или юридическо лице, регистрирани като търговец по Търговския закон.

2. Заедно със заявлението за участие кандидатите подават и писмени ценови предложения.

3. Всеки кандидат може да представи само едно ценово предложение за обекта.

4. Кандидатът или упълномощен от него представител подава заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес.

5. Предлагащата цена се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагана цена”, поставен в плика със заявлението за участие.

Ценовото предложение става неразделна част от договора за наем.

6. При приемане на заявлението за участие върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

7. Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

8. Участниците в търга или техни упълномощени представители могат да присъстват и при отваряне и разглеждане на ценовите предложения от комисията.

РАЗДЕЛ III**ДЕПОЗИТ И УСЛОВИЯ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА**

Депозит:

1. Депозитът за участие, определен със заповедта за откриване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване е в размер на 50,00 (петдесет лева) лева.
-Депозит преди сключване на договор с избрания наемател като гаранция за изпълнение задълженията по договора –две месечни вноски.
2. Депозитът за участие се внася до крайния час за регистрация за участие в търга по банковата сметка на ПГТ IBAN: BG27STSA93003110013701, BIC:-STSABGSF, в Банка: „ДСК” ЕАД-ГАБРОВО;
3. Заявления от участници, които не са внесли депозит за участие не се разглеждат.
4. Депозитът за участие в процедурата се задържа от ПГТ, когато:
 - участникът, класиран на първо място и определен за наемател, не сключи договор за наем;
 - участникът, класиран на второ място и определен за наемател, също не сключи договор за наем, след като класираният на първо място участник не сключи договор за наем или не внесе първоначалната месечна наемна цена в 14– дневен срок от връчването на заповедта.
5. Депозитът се освобождава, както следва:
 - 5.1. Депозитите на класираните на първо и второ място участници – в срок от 5 (пет) работни дни след сключване на договор за наем;
 - 5.2. Депозитите на останалите участници – в срок от 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване за заповедта за определяне на спечелилия търга.
 - 5.3. В срока по т.5.2. се освобождават депозитите на всички участници при прекратяване на процедурата за провеждане на търга с тайно наддаване.

ПГТ не дължат лихва върху внесените депозити за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условия по изпълнение на договора:

1. За срока на договора за наем на обекта наемателят е длъжен:
 - да осъществява в обекта търговска дейност – продажба на пакетирани храни, топли, студени и безалкохолни напитки, задоволяваща необходимостта на учениците,

преподавателите, работниците и служителите от администрацията на ПГТ при спазване на изискванията съобразно нормативните изисквания на Областна дирекция по безопасност на храните – Габрово, да организира здравословно хранене на учениците, според утвърден от Регионална здравна инспекция– Габрово, задължителен асортимент-минимум за групи храни и напитки, определени в ценовата листа;

- Наемателят е длъжен да предлага храни и напитки, съобразно Наредба №9 от 16.09.2011 г. за специфичните изисквания към безопасността на храните, предлагани в детските заведения и училищните столове и обектите за търговия на дребно на територията на училищата и на детските заведения, както и към храни предлагани при организирани мероприятия за деца и ученици (загл. доп.-ДВ, бр.60 от 2012 г., изм. – ДВ, бр. 85 от 2015 г., в сила от 03.11.2015г.) , Наредба №37 от 21.07.2009 г. за здравословно хранене на учениците на МЗ (обн., ДВ, бр. 63 от 7.08.2009г. и приготвени по действащия «Сборник рецепти за ученическите столове и бюфети», изд. «Техника», София. 2012 г.,

- да не продава алкохол,

- да не допуска приготвянето на храни в обекта без да са му издадени необходимите разрешителни съгласно действащото законодателство;

- да спазва работното време на училищния бюфет в съответствие на работното време на ПГТ;

2. Всички разходи по въвеждането на обекта в експлоатация са за сметка на наемателя;

3. Да представи на наемодателя преди сключването на договора за наем на обекта депозит в размер на двумесечни наемни вноски /с включено ДДС/, като гаранция по изпълнение на задълженията по договора.

4. Наемната цена се заплаща авансово до 25-то число на месеца предхождащ отчетния период по банковата сметка на наемодателя, посочена в тръжната документация.

5. Консумативните разходи за електроенергия, вода и др., свързани с ползването на имота, се заплащат ежемесечно съобразно показанията на измервателните уреди по банковата сметка на наемодателя. Разходите по основни и текущи ремонти са за сметка на наемателя, както и заплащането на такса смет на припадащата се част от имота.

6. На всички дължими суми се начислява ДДС.

7. Наемната цена се индексира на всеки 12 месеца от датата на подписване на договора съобразно инфлационния индекс, обявен от Националния статистически институт.

РАЗДЕЛ IV

ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

В големия плик се поставят следните документи:

1. Заявление за участие – попълва се по образец Приложение № 1
2. Ценово предложение – по образец Приложение № 2, поставено в малък, запечатан и непрозрачен плик.
3. Документ за внесен депозит от 50,00 (петдесет лева) лева за участие в търга.
4. Нотариално заверено изрично пълномощно за участие в търга от лицето, което представляват, в случай, че кандидатът се представлява от пълномощник.
5. Описание на начина за организация на работа на училищния бюфет, асортимент на предлаганите стоки и др., свързани с функционирането на обекта.
6. Декларация, че кандидатът не е обявен и не се намира в производство по несъстоятелност.
7. Декларация, че управителят или член на управителния орган на участника не е осъден с влязла в сила присъда за престъпление против собствеността или против стопанството, освен ако не е реабилитиран. В случай, че членовете са юридически лица, това изискване се отнася за техните представители в съответния представителен орган. Участникът, който спечели търга, следва да представи документ от съответния компетентен орган за липсата на тези обстоятелства при сключване на договора за наем.
8. Декларация за липса на свързани лица по смисъла на § 1, т.1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Обстоятелствата по т. 7, 8 и 9 се установяват с декларация по образец – Приложение № 4

-
9. Протокол за оглед – по образец Приложение № 3
 10. Проект на договор за наем, подписан от лицето или упълномощен с изрично пълномощно негов представител, без попълнена наемна цена -Приложение № 5
 11. Документите, описани в РАЗДЕЛ II. от документацията.

Всички документи се поставят в голям, непрозрачен, запечатан плик. Липсата на някой от посочените документи или представянето му в несъответствие с изискваната форма е основание за отстраняване на кандидата от по – нататъшно участие в търга.

РАЗДЕЛ V

ДРУГИ УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Всеки участник в търга има право да представи само едно ценово предложение, което включва предложение за месечната наемна цена на обекта без ДДС, не по – ниска от началната тръжна наемна цена, без ДДС. Ценовото предложение следва да бъде подписано и подпечатано от участника в търга.
2. Разглеждането, оценяването и класирането на предложенията се извършва по реда на глава пета от Правилника за прилагане на закона за държавната собственост.
3. Търгът се прекратява в случай, че:
 - всички подадени заявления не отговарят на предварително обявените условия;
 - класираните кандидати последователно отказат да сключат договор за наем;
 - отпадне необходимостта от провеждане на търга в резултат на съществена промяна на обстоятелствата;
 - се установят нарушения при откриване и провеждане на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявен търга;
4. В случай, че няма подадени заявления за участие в търга, той се обявява за непроведен.
5. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който се обявява и се провежда повторно търг на обявената в заповедта дата.

6. Заявленията на участниците се считат валидни за срок от 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок на предоставянето им.

РАЗДЕЛ VI
ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

1. Заявление – Приложение № 1
2. Декларация за оглед – Приложение № 2
3. Ценово предложение – Приложение № 3
4. Декларация – Приложение № 4
5. Проект на договор за наем – Приложение № 5

Приложение № 1

ЗАЯВЛЕНИЕ

От _____

(име, презиме, фамилия на лицето, представляващо търговеца)

(управител/собственик/пълномощник)

на _____

(точно наименование съгласно регистрацията)

ЕИК по БУЛСТАТ _____, данъчен № _____

Банкова сметка - IBAN _____ Банков код - BIC _____

Седалище _____, адрес на управление _____

Адреси и телефони за кореспонденция:

Моля да бъде допуснат до участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на имот публична държавна собственост представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположен в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144, съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „Бенковска” № 18

Декларирам, че:

1. Запознати сме с условията за участие в търга и в проекта на договора за наем. Съгласни сме с условията и ги приемаме без възражения.
2. Преди сключване на договора за наем на обекта ще предоставя двумесечна наемна вноска като гаранция за изпълнение задълженията по договора.

Прилагам следните документи:

_____ 2017 г.

(дата)

гр./с. _____

_____ (подпис и фамилия на представляващия търговеца,

печат на търговеца)

Приложение № 2

**ПРОТОКОЛ
ЗА ОГЛЕД НА НЕДВИЖИМ ИМОТ**

1. Днес, 2017 г. в гр.Габрово, между:
2., представлявано от, като кандидат за НАЕМАТЕЛ на обособена част от недвижим имот – публична държавна собственост представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположен в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „Бенковска” № 18
- и
3. от представител на ПГТ като НАЕМОДАТЕЛ се подписа настоящият протокол за оглед на обособена част от недвижим имот –обособена част от недвижим имот – публична

държавна собственост представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположен в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „Бенковска” № 18

- 4. Настоящият протокол се състави в 2(два) еднакви екземпляра – по един за всяка една от страните.

КАНДИДАТ – НАЕМАТЕЛ:

НАЕМОДАТЕЛ:

Забележки:

.....
.....
.....
.....

Приложение № 3

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

във връзка с подадено заявление за участие в търг с тайно наддаване

за отдаване под наем на част от недвижими имот – публична държавна собственост

Долуподписаният.....,
притежаващ л.к. №....., издадена на
от

ЕГН:....., живущ в гр./с.....,
ж.к.....

ул., №....., бл....., вх....., ет.

в качеството си на
на, със седалище и адрес на

управление

ЕИКили чрез
 ПЪЛНОМОЩНИКА

притежаващ л.к. №....., издадена на
 от

ЕГН:....., живущ в гр./с.....,
 ж.к.....

ул., №....., бл., вх., ет.

с ПЪЛНОМОЩНО, заверено на
 от нотариус с район на
 действие....., № на Нотариална камара.

ПРЕДЛАГАМ

за обект: обособена част от недвижим имот – публична държавна собственост представляващ
 „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се На ет. 1 в сградата с кадастрален
 идентификатор №14218.519.144.8, в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 ,
 съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за
 управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул.
 „ Бенковска ” № 18

МЕСЕЧНА НАЕМНА ЦЕНА в размер на /.....

.....
/ лева без ДДС.

Дата:

ПОДПИС:

/печат/

Приложение № 4

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният _____

(име, презиме, фамилия на лицето, представляващо търговеца)

(управител/собственик/пълномощник)

на _____

(точно наименование съгласно регистрацията)

Във връзка с участие в търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект обособена част от недвижим имот – публична държавна собственост представляващ „Училищен бюфет” с площ от 17.28 кв. м., находящ се на ет. 1 в сградата с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, разположена в поземлен имот с идентификатор №14218.519.144 , съгласно Кадастралната карта и кадастралните регистри на гр.Габрово, предоставена за управление на Професионална Гимназия по туризъм „Пенчо Семов“ -гр.Габрово, ул. „ Бенковска.” № 18

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за:
 - 1 - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
 - 2 - подкуп по чл. 301-307 от Наказателния кодекс;
 - 3 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - 4 - престъпление против собствеността по чл. 194-217 от Наказателния кодекс;
 - 5 - престъпление против стопанството по чл. 219-252 от Наказателния кодекс.
2. Представяваният от мен участник не е обявен в несъстоятелност;
3. Представяваният от мен участник не е в производство на ликвидация или в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове.
4. Представяваният от мен участник не е в открито производство по несъстоятелност, или не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон.
5. Представяваният от мен участник не е свързан с възложителя или със служители на ръководни длъжности в неговата организация.
6. Представяваният от мен участник не е сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

_____ 2017 г.

(дата)

гр./с. _____

(подпис и фамилия на представляващия търговеца,

печат)

Приложение № 5

ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес 2017 год. в град Габрово, на основание чл.16, ал. 2 от Закона за държавна собственост, след проведен търг с тайно наддаване на2017г. , въз основа на заповед № РД-03/1584 от 14.09.2017г., и заповед №от2017г. (заповед за определяне на наемател)

между :

1. Професионална гимназия по туризъм "Пенчо Семов" ЕИК по БУЛСТАТ 000210123, с управление и адрес: град Габрово, ул.Бенкавска № 18, представлявана от Радослав Стоянов – директор, наричано за краткост **НАЕМОДАТЕЛ** от една страна
и

2.
, със седалище и адрес на
 управление

....., с ЕИК, номер от НДР,
 представлявана
 от

....., притежаващ лична карта № изд. на от
 МВР – наричано за краткост **НАЕМАТЕЛ** от друга

се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя на **НАЕМАТЕЛЯ** за временно възмездно ползване част от недвижим имот – публична държавна собственост, находящ се на първи етаж в сградата на сградата на ПГТ „П. Семов“__“ с кадастрален идентификатор №14218.519.144.8, представляващо ”Училищен бюфет” с обща площ 17,28 кв.м., състоящо се от самостоятелно, обособено помещение.
2. Описаният в т.1 на договора имот ще се използва от **НАЕМАТЕЛЯ** за **училищен бюфет**.
3. **НАЕМАТЕЛЯТ** няма право да извършва в описания в т.1 от настоящия договор имот действия, несъвместими с функционирането на обекта като училищен бюфет.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

4. Настоящият договор се сключва за срок от 3 (три) години.
5. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от страните.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

6. 1. Наемната цена на описаното в т.1. на договора помещения се определя на/.....
 лева на месец за месеците януари, февруари, март, април, май, юни, 15-30 септември, октомври, ноември и декември, без включен ДДС. Към наемната цена се начислява и заплаща ДДС.
- 6.2. Наемната цена на описаното в т.1. на договора помещение За периода на лятната ученическа ваканция – от 01 юли до 15 септември, наемателят заплаща **50 %** от месечния наем за месеците юли, август и до 15 септември, без включен ДДС. Към наемната цена се начислява и заплаща ДДС.

7. Наемната цена се заплаща авансово до 25-число на месеца, предхождащ отчетния период по банковата сметка на ПГТ "Пенчо Семов"
8. Първата наемна цена се внася до десет дни след подписване на настоящия договор (след подписването на приемо-предавателния протокол).
9. Наемната цена по т. 6 се актуализира ежегодно като се взема предвид положителния индекс на инфлация за страната, определен от Националния статистически институт. Индексът се умножава с първоначалната договорена месечна наемна цена като получената сума се прибавя към последната договорена наемна цена. Промяната на наемната цена се извършва с анекс към договора, подписан от страните.
10. Актуализация на наема се прави в началото на всяка календарна година.
11. НАЕМАТЕЛЯТ внася по банковата сметка на ПГТ "Пенчо Семов" като обезпечение по договора две месечни вноски с ДДС. Обезпечението се внася заедно с първата наемна цена. При прекратяване на договора след изтичането му обезпечението си връща, ако НАЕМАТЕЛЯ не дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ
12. За извършените плащания по договора финансовата служба на ПГТ "Пенчо Семов" издава фактура на НАЕМАТЕЛЯ.
13. В наемната цена не се включват разходите, свързани с ползването на имота (ток, вода, отопление, телефон и други), които НАЕМАТЕЛЯТ заплаща отделно. Разходите по основни и текущи ремонти са за сметка на НАЕМАТЕЛЯ, както и заплащането на такса смет за припадащата се част от имота.

IV. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

14. НАЕМОДАТЕЛЯТ се задължава :
 1. да предаде описания в т.1. имот в едномесечен срок от подписването на настоящия договор, като за предаването се състави двустранно подписан протокол, в който се описва подробно състоянието на имота и съставлява неразделна част (приложение 1) от договора.
 2. да осигури на НАЕМАТЕЛЯ безпрепятствено ползване на посочения в т.1. имот;
 3. НАЕМОДАТЕЛЯТ е длъжен да не пречи с фактически или правни действия на НАЕМАТЕЛЯ да ползва наетия имот за срока на действие на договора за наем, при условие, че НАЕМАТЕЛЯТ го ползва по предназначение;
 4. да проведе начален инструктаж на НАЕМАТЕЛЯ по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана;
15. НАЕМАТЕЛЯТ се задължава :
 1. да заплаща уговорената наемна цена в срок;
 2. да използва наетия имот съгласно предназначението му.
3. да използва електронен касов апарат с фискална памет и връзка с НАП за регистриране и отчитане на продажбите в търговския обект;
4. да заплаща текущите разходи за ползване на имота в тридневен срок след получаване на съответното известие за дължими суми;
5. да отстранява за своя сметка повредите по имота, възникнали в резултат на използването му;
6. да полага грижите на добър стопанин за наетия имот;

7. да поддържа хигиената в имота, както и прилежащото общо помещение;
8. да не отдава под наем на трети лица наетия имот;
9. да не извършва преустройства в наетия имот, без съгласието на НАЕМОДАТЕЛЯ и след съгласуване с компетентните държавни и общински органи;
10. да допуска представители на НАЕМОДАТЕЛЯ в имота за осъществяване на контрол по изпълнение на договора;
11. да спазва изискванията за противопожарна безопасност и вътрешен ред и пропускателен режим в ПГТ "Пенчо Семов";
12. наемателят се задължава да извършва инструктаж на наемания от него персонал, съгласно изискванията на Наредба № 3/14.05.1996 г. за инструктажа на работниците и служителите по безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана.
13. Да спазва изискванията на Наредба № 37/2009 г. на Министерството на здравеопазването.
14. Да спазва изискванията на Наредба № 9/2011 г. на Министерството на земеделието и храните.

16. НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да извършва контрол по отношение на договореното използване на наетия имот от НАЕМАТЕЛЯ. При отказ на НАЕМАТЕЛЯ за съдействие или при установено нарушение на клаузи по договора, констатирано в протокол, НАЕМОДАТЕЛЯТ отправя писмена покана за осигуряване на достъп или за отстраняване на нарушението по договора в 7 (седемдневен) срок. Неизпълнението дава право на НАЕМОДАТЕЛЯ да прекрати едностранно договора без предизвестие. Отказа за съдействие се обективира с изготвен констативен протокол съставен от съответното длъжностно лице от ПГТ "Пенчо Семов" и подписан най-малко от двама свидетели.

17. НАЕМАТЕЛЯТ има право да извършва ремонтни дейности само след писменото съгласие на НАЕМОДАТЕЛЯ, отразено в анекс към договора

V. ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И НЕУСТОЙКИ

18. При забава от страна на НАЕМАТЕЛЯ на плащанията на наемната цена с повече от седем дни, както и при забава на плащанията за текущите разходи, свързани с ползването на имота, същият дължи на НАЕМОДАТЕЛЯ обезщетение в размер на мораторна лихва - основния лихвен процент, плюс 10 (десет) пункта завишение върху размера на забавеното плащане, за срока на забавата, но за не повече от 30 дни.

19. При забава от страна на НАЕМАТЕЛЯ на плащанията на наемната цена, както и при забава на плащанията за текущи разходи, свързани с ползването на имота, за повече от **30 дни** НАЕМОДАТЕЛЯТ има право да прекрати договора по вина на НАЕМАТЕЛЯ без едномесечно писмено предизвестие, като дължимите суми по договора се прихващат от внесенят депозит.

20. При неизпълнение на клаузите на настоящия договор, неизправната страна дължи на изправната, неустойка в размер на един месечен наем за всеки отделен случай на неизпълнение. В този случай изправната страна се задължава да изпрати покана за доброволно изпълнение, съдържаща десетдневен срок за изпълнение. Неустойката се дължи единствено след изтичане на посочения срок.

21. Разпоредбата на предходната точка не лишава страните от възможността да претендират на общо основание претърпените вреди, чиято стойност надминава размера на неустойката.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

22. Настоящият договор се прекратява :

1. при изтичане на уговорения срок;
2. по взаимно съгласие на страните;
3. в случаите на т. 15 от настоящия договор;
4. в случаите на т. 18 от настоящия договор;
5. с едномесечно предизвестие,

6. с едномесечно предизвестие до наемателя в случай, че последният откаже да подпише анекс по т. 8 от раздел III на настоящия договор;

23. При прекратяване на договора НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да освободи имота в едномесечен срок от датата на прекратяване, за което се съставя двустранен протокол, в който подробно се описва състоянието на имота.

24. НАЕМАТЕЛЯТ е длъжен да предаде имота в състояние не по-лошо от това, в което го е получил като се отчита обикновеното изхабяване.

25. В случай, че НАЕМАТЕЛЯТ продължи да държи имота след прекратяване на договора и след изтичане на срока по договора или след изтичане срока на отправено предизвестие за прекратяването му, той дължи обезщетение в размер на утроената месечна наемна цена за времето до предаването му на НАЕМОДАТЕЛЯ.

26. Трайно прикрепените към имота подобрения, направени от НАЕМАТЕЛЯ за негова сметка в срока на действие на договора за наем, след прекратяването на договора остават в собственост на НАЕМОДАТЕЛЯ и той не дължи заплащането им.

1. VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

27. Страните се задължават да разрешават възникналите помежду им спорове по приложението на настоящия договор чрез преговори, а когато това е невъзможно – в съответствие с действащото законодателство.

28. При реорганизация, разделяне сливане или друго съществено реструктуриране на НАЕМАТЕЛЯ или НАЕМОДАТЕЛЯ, договорът не се прекратява, а се продължава от правоприемника му.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Ценово предложение за месечна наемна цена.
2. Приемателно – предавателен протокол.

НАЕМОДАТЕЛ :

Директор:.....

Гл. счетоводител;

НАЕМАТЕЛ :